



**Odjel za cjeloživotno stručno usavršavanje pravosudnih dužnosnika,
savjetnika u pravosudnim tijelima, službenika iz područja pravosuđa
i drugih sudionika u postupcima pred pravosudnim tijelima**

**Program stručnog usavršavanja Pravnosudne akademije
za ravnatelje sudske i državnoodvjetničke uprave
za 2026.**

-

ODABRANE PRIJAVE

REDNI BROJ	TEMA	VODITELJI
1.	Financijsko upravljanje i planiranje (svakodnevno upravljanje proračunom suda, godišnje planiranje i izvješća)	1. Ružica Mataić-Prša, MPUDT 2. Gordana Zeba, MPUDT
2.	Upravljanje ljudskim resursima (evaluacija, učinkovitosti, motivacija, konflikti i disciplinske mjere)	1. Jelena Bužančić Barac, Neuron edukacije 2. Jadranka Nižić – Peroš, OSZD
3.	Uloga ravnatelja sudske i državnoodvjetničke uprave	1. Anita Brlas Matuš, OKSZG 2. Žaneta Pokupec Ratkić, VKSRH
4.	Komunikacijske vještine (zajedničko upravljanje i vještine rukovođenja (u suradnji s predsjednikom suda), rješavanje sukoba, vještine pregovaranja, komunikacija s nadležnim ministarstvom)	1. Jelena Bužančić Barac, Neuron edukacije 2. prof. dr. sc. Goran Livazović, FFOS
5.	Javna nabava (uključujući i EU fondove)	1. Saša Čaldarević, DKOM i Hrvoje Rosandić, ROSA

Napomena:

* Program Pravosudne akademije provodit će se u skladu s osiguranim financijskim sredstvima i normativnim aktivnostima.

**Pravosudna akademija zadržava pravo izmjene i dopune Programa.