



**Odjel za cjeloživotno stručno usavršavanje pravosudnih dužnosnika,
savjetnika u pravosudnim tijelima, službenika iz područja pravosuđa
i drugih sudionika u postupcima pred pravosudnim tijelima**
Zagreb, 31. kolovoza 2026.

Klasa: 003-08/26-03/01

Urbroj: 390-03-01/01-26-33

**Program stručnog usavršavanja Pravosudne akademije
za predsjednike sudova i državne odvjetnike
za 2027.**

REDNI BROJ	TEMA
1.	Akti sudske i državnoodvjetničke uprave i službenički odnosi
2.	Financijsko-materijalno poslovanje
3.	Javna i jednostavna nabava
4.	Upravljanje promjenama (<i>change management</i>)
5.	Upravljanje emocijama i izazovnim odnosima
6.	Etičko vođenje i donošenje odluka
7.	AI alati u HR-u: u službi učinkovitog upravljanja, pravna analiza, rizici i odgovornost
8.	Osnaživanje kapaciteta rukovoditelja za vrednovanje i motiviranje zaposlenika u funkciji optimiziranja radne učinkovitosti i psihosocijalne otpornosti zaposlenika

Napomena:

*Teme su navedene sukladno Pravilniku o programu i načinu provedbe stručnog usavršavanja predsjednika sudova i državnih odvjetnika (Narodne novine broj 106/2019, 19/2021).

**Pravosudna akademija zadržava pravo izmjene i dopune Programa.